



ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН

извлечения из Федерального закона от 02.05.2006 N 59- "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

П.1 ст. 7

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо **фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица**, а также **свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес**, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, **ставит личную подпись и дату.**

П.1 ст.8

Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

*(На официальном сайте ГАОУ «Адымнар-Казань» указаны почтовый адрес, электронный адрес, а также должностные лица.
Примечание ГАОУ «Адымнар-Казань»)*

П.1 ст.11

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

П.1 ст.12

Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

П.2 ст.13

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

*(Прием осуществляется в установленные часы по предварительной записи.
Примечание ГАОУ «Адымнар-Казань»)*